

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «АльБайт» с. Рошни-Чу
Урус-Мартановского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад №2 «АльБайт» с. Рошни-Чу»)

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №2 «АЛЬБАЙТ» С. РОШНИ-ЧУ
УРУС - МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Введение

Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации».

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Этапы процедуры самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления организации;
- организация учебного процесса;
- содержание и качество подготовки обучающихся (воспитанников);
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- формирование внутренней системы оценки качества образования.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования МБДОУ «Детский сад №2 «АльБайт» с.Рошни-Чу» за 2018 год

1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «АльБайт» с.Рошни-Чу» функционирует с 18 октября 2017 года.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «АльБайт» с.Рошни-Чу».

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад №2 «АльБайт» с.Рошни-Чу».

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республики, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печати, штампы, бланки со своим наименованием.

Юридический адрес учреждения: Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с.Рошни-Чу, 2 пер. Героев В.В. №6.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://dou-albait.ru>

Адрес электронной почты: tamaeva70@mail.ru

Учредителем учреждения и собственником имущества является Чеченская Республика. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Комитет Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.

Юридический адрес учредителя: 366510, Российская Федерация, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с.Рошни-Чу, 2 пер.В.В.Героев, №6

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.kpdo.ru>.

Адрес электронной почты: kpdo@kpdo.ru

ДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 3003 от 26 декабря 2017 года, серия 20 Л 02 № 0001375 и медицинскую деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской

деятельности регистрационный № ЛО-95-01-001113 от 16 ноября 2017 года, серия 95 № 002987.

Образовательную деятельность ДОО регламентируют следующие локальные акты:

- Устав МБДОУ «Детский сад № 2 «АльБайт» с.Рошни-Чу»;
- Основная образовательная программа ДОО;
- Годовой план работы ДОО;
- Программа развития ДОО;
- Годовой календарный график;
- Учебный график;
- Расписание организованной образовательной деятельности, режим дня;
- Положения ДОО.
- Приказы по основной деятельности, книга регистрации приказов по основной деятельности;
- Акты готовности ДОО к новому учебному году;
- Отчёты по итогам деятельности ДОО за прошедшие годы;
- Рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов ДОО;

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОО, представлена:

- Приказы и распоряжения заведующего;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание ДОО (соответствует установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- Договором ДОО с родителями (законными представителями);
- Положение о премировании, надбавках и доплатах;
- Инструкция по организации охране жизни и здоровья детей;
- Инструкция по охране труда работников ДОО;
- Инструкция по пожарной безопасности;
- Должностные инструкции работников;
- Должностные обязанности по охране труда;
- Коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
- Положение о Педагогическом совете ДОО;
- Положение о логопедическом пункте, группе;
- Санитарные правила и нормы;
- Книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- Журналы проведения инструктажа;
- Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- Трудовым договором с руководителем учреждения и дополнительным соглашением к трудовому договору;
- Графиком работ сотрудников.

ДОО обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей ДОО с другими образовательными,

медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

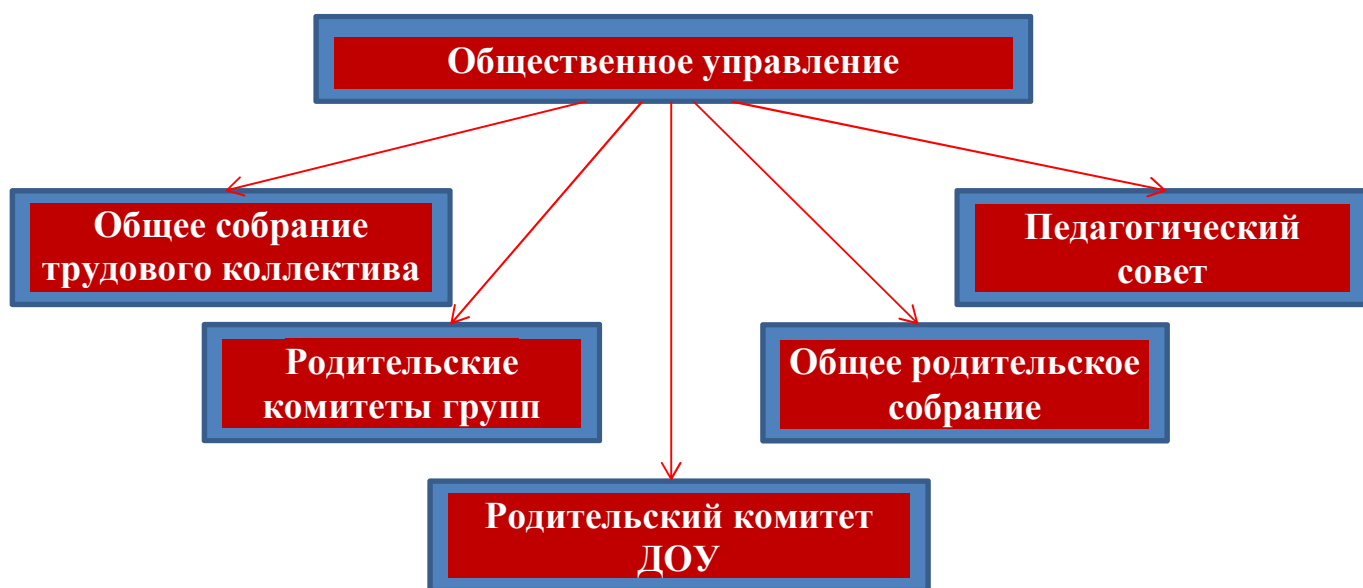
- Договор о сотрудничестве между МБОУ «СОШ №1 с.Рошни-Чу» и ДОО на 2018-2019 учебный год.

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОО имеются в наличии.

1.2. Система управления

Управление ДОО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического – обслуживающего – медицинского – детского. Организационная структура управления ДОО представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде 2 основных структур: общественного и административного управления.

Схема . 1 направление – общественное управление ДОО



Общее руководство ДОО осуществляет Общее собрание трудового коллектива на основании Положения об Общем собрании трудового коллектива.

В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники Детского сада. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива работников — 1 год.

Одной из форм самоуправления ДОО является Родительский комитет ДОО, избираемый на 1 год и состоящий из представителей родителей

(законных представителей) обучающихся детского сада. Родительский комитет ДООУ формируется, осуществляет деятельность и выполняет полномочия в соответствии с Положением о родительском комитете ДООУ.

Родительский комитет ДООУ собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Формы проведения заседаний Родительского комитета ДООУ определяются Председателем Родительского комитета ДООУ в соответствии с вопросами, которые вносятся на его рассмотрение.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДООУ действует Педагогический совет.

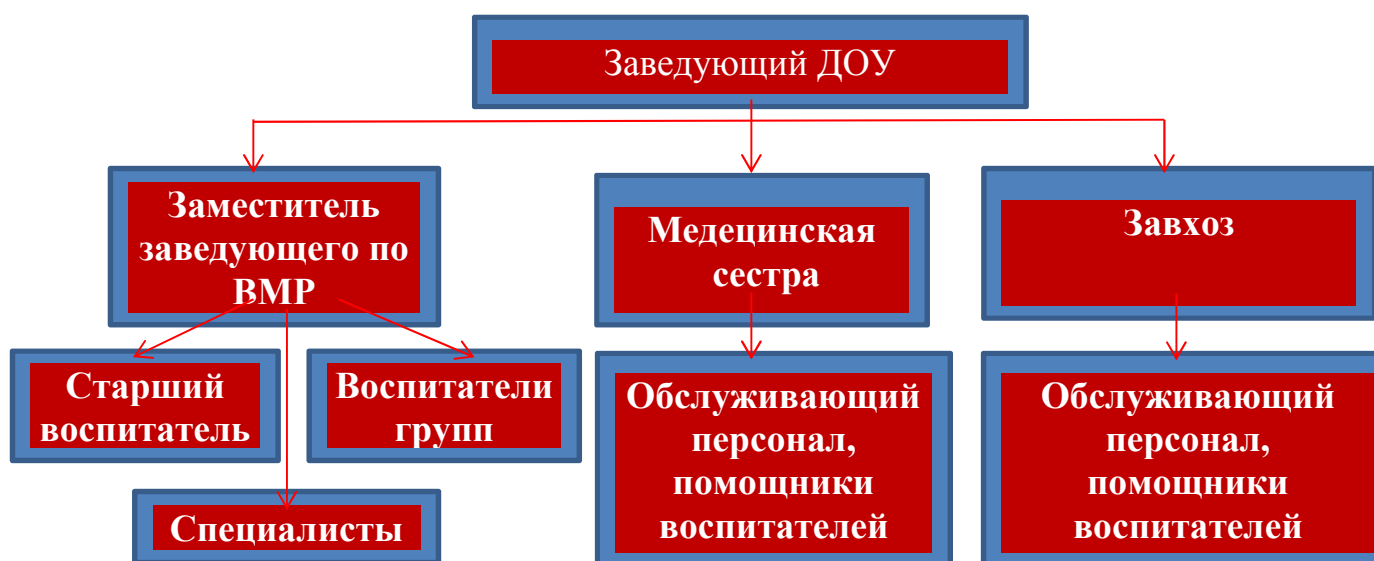
Педагогический Совет является постоянно действующим органом ДООУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются Положением о Педагогическом Совете.

Организационной формой работы родителей (законных представителей) является Общее родительское собрание. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих ДООУ. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Общего родительского собрания устанавливаются локальным актом ДООУ.

Общее родительское собрание действует по плану, входящему в годовой план работы ДООУ. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

Схема. II направление – административное управление



Непосредственное управление ДООУ осуществляет заведующий МБДООУ «Детский сад № 2 «АльБайт» с.Рошни-Чу» Тамаева Яхита Ахмадовна, которая действует от имени ДООУ, представляя его во всех учреждениях и организациях.

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед ДООУ, привлекает к их решению родителей воспитанников.

Заместитель по административно-хозяйственной части отвечает за сохранность здания ДООУ и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Медицинская сестра контролирует санитарное состояние помещений и участка ДООУ, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников ДООУ и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Педагоги ДООУ в своей работе выполняют следующие функции:

- планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу;
- ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают их к активному сотрудничеству с детским садом;
- активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;
- участвуют в педсоветах ДООУ, методических объединениях, организуют смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводят родительские собрания, участвуют в праздниках;
- осуществляют работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию нарушений речи, зрения и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

Структура ДООУ соответствует решаемым ДООУ задачам, механизм управления ДООУ определяет его стабильное функционирование.

Общее руководство ДООУ осуществляет общее собрание трудового коллектива, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Руководством ДООУ осуществляет заведующий Тамаева Яхита Ахмадовна, стаж педагогической работы – 7 лет, в данной должности 1 год и 6 месяцев, аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности (или на установление квалификационной категории) – не проходила.

Основные вопросы по управлению ДОУ решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами Совета ДОУ, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива и родительского комитета являются непосредственное участие в управлении ДОУ, выбор стратегических путей развития ДОУ и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

Система управления МБДОУ «Детский сад № 2 «АльБайт» с.Рошни-Чу» функционирует в соответствии с существующим законодательством, Уставом ДОУ. Структура управления включает в себя все стороны образовательного процесса.

1.3. Организация учебного процесса

Прием детей в ДОУ осуществляется в соответствии с Правилами приема воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 2 «АльБайт» с.Рошни-Чу», разработанными в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Отношения между ДОУ родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Общее количество групп – 4 групп; продолжительность каникул в течение учебного года с 01.01.2019 г. по 09.01.2019, продолжительность летнего оздоровительного периода 01.06.2019 г – 31.08.2019 г.

Общесадовские праздничные дни:

- 1 сентября «День знаний»;
- 6 сентября «День Чеченской Республики»;
- 16 сентября «День чеченской женщины»;
- 27 сентября «День дошкольного работника»;
- 5 октября «День города», «День учителя», «День молодежи»;
- 4 ноября «день народного единства»;
- 12 декабря «День Конституции Российской Федерации»;
- 31 декабря «Новый год»;
- 23 февраля «День Защитника Отечества»;
- 8 марта «Международный женский день»;
- 1 апреля «День смеха»;
- 12 апреля «День космонавтики»;
- 23 марта «День Конституции Чечни»;
- 16 апреля «День Мира в Чечне»;
- 1 мая «Праздник Весны и Труда»;
- 9 мая «День Победы», «День Скорби»

Общее количество воспитанников на конец года –90, распределение по возрастным группам:

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	1	20
От 3 до 4 лет	Общеразвивающая	1	22
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	1	25
От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	1	23
Всего 4 групп – 90 детей			

Детский сад функционирует в режиме полного дня (12-часовой пребыванием).

Режим работы ДООУ установлен, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования ДООУ, и является следующим:

-пятидневная рабочая неделя (Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики)

- длительность пребывания детей в группах 12 часов.

- режим работы групп с 7:00 до 19:00 часов.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

В воспитательно-образовательном процессе ДООУ реализуется образовательная программа дошкольного образования, которая разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы»/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-3-е изд., испр. и доп.-М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015-368 с.

Для реализации части, формируемой участниками образовательных отношений, используются следующие парциальные программы.

Образовательная область	Основная образовательная программа дошкольного образования	Парциальная программа
Познавательное развитие	- основная образовательная программа	-Масаева З.В. Программа курса «Мой край родной»/ Развивающая программа для

	дошкольного образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию протокол от 20.05.2015 № 2/15)	дошкольников от 3 до 7 лет. Махачкала: АЛЕФ (ИП Овчинников М.А.), 2014. – 40 с. Юсупова Р.Э., /Николаенко И.В./; -Программа «Юный эколог» вместе с обеспечением — программно-методическая система всестороннего воспитания дошкольника с экологическим уклоном. Николаева С.Н.
Речевое развитие		Ушакова О.С. «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» Гербова В.В. Приобщение детей к художественной литературе
Художественно-эстетическое развитие		-И. Каплунова, И. Новоскольцева Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки»; -Лыкова И.А. Программа составлена на основе Программы художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»; -Куцакова Л.В. Конструирование и художественный труд в детском саду: Программа и конспекты занятий; - Сорокина Н.Ф. «Театр-творчество-дети»
Социально-коммуникативное развитие		-Авдеева Н.Н. Князева О.Л., Стеркина Р.Б.. «Безопасность»;
Физическое развитие		-Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в

		детском саду: от 3 до 7 лет. – М.: МОЗАЙКА – СИНТЕЗ, 2014. – 128 с.; -Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика для детей дошкольного возраста -Примерная программа физического развития дошкольников Чеченской Республики «Здоровье» Аслаханов С - А.М.
--	--	--

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

1. Способствовать развитию сюжетно – ролевых игр как основы социально - коммуникативного развития детей.

2. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

3. Продолжить работу по обновлению развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию активности ребёнка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности, творчества.

4. Продолжить работу по укреплению взаимодействия с социумом и родителями воспитанников.

Содержание образовательной программы реализуется в процессе:

-организованной образовательной деятельности;

-образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;

-самостоятельной детской деятельности;

-взаимодействия с семьями воспитанников.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой

социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

1.5. Качество кадрового состава

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ «Детский сад №2 «АльБайт» с.Рошни-Чу». Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДОУ составляет 37 человек.

Воспитательно-образовательную работу осуществляют 11 педагогов:

- ст. воспитатели - 1
- воспитатели –7
- педагоги - психологи – 1
- педагоги дополнительного образования – 1
- музыкальные руководители – 1

Характеристика кадрового состава		11
1. По образованию	высшее педагогическое образование	8 человек
	среднее педагогическое образование	3 человек
2. По стажу	до 5 лет	10
	от 5 до 10 лет	-
	от 10 до 15 лет	-
	свыше 15 лет	1
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	-
	первая квалификационная категория	-
	соответствие занимаемой должности	-

Медицинский персонал составляет всего 1 человек:

- медсестра

Учебно-вспомогательный персонал: всего 8 человека.

Обслуживающий персонал: всего 15 человек.

ДОУ укомплектован сотрудниками, согласно штатному расписанию. Подбор и расстановка кадров осуществлялись на основе квалификации педагогов и с учетом пожелания самих воспитателей, что благоприятно сказывается на психологическом климате в коллективе. Основными принципами работы коллектива ДОУ являются:

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка;
- создание условий для развития индивидуальности;
- обеспечение атмосферы психологического комфорта воспитанников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Средний возраст педагогического коллектива – 27 лет.

Отличительной особенностью ДООУ является стабильность педагогических кадров и обслуживающего персонала.

Более 90% педагогов владеют навыками пользователя ПК, пройдя обучение на базе ДООУ или освоив компьютер самостоятельно. 18,2 % педагогов прошли курсовую подготовку по ФГОС ДО. А также повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений городских, районных, семинары городских и республиканского уровня, что способствует повышению уровня профессионального мастерства положительно влияет на развитие ДООУ.

Порядок установления заработной платы работников ДООУ, в т. ч. надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат и заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда производится в соответствии с положением об оплате труда и в соответствии с положением о премировании.

Документация по аттестации педагогических работников состоит из нормативных документов, копий документов о присвоении категории, своевременно делаются записи в трудовых книжках о присвоении квалификационной категории.

В целом можно сделать вывод, что ДООУ полностью укомплектован кадрами. Уровень профессионального мастерства педагогов растёт, педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, педагогический коллектив функционирует в режиме активного развития.

1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, медицинского обеспечения

В ДООУ созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет. В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 95% укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы. Детский сад оснащен современным оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках.

В группах имеется игровой материал для познавательного развития детей дошкольного возраста:

- музыкального развития;
- для продуктивной и творческой деятельности;
- для сюжетно-ролевых игр;
- игрушки и оборудование для игр во время прогулок;
- оборудование для физического, речевого развития;
- для коррекционной работы;
- игры, способствующие развитию у детей психических процессов.

Созданы условия для совместной и индивидуальной активности детей. В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии:

- при проведении семинара для педагогов ДОУ;
- при проведении мастер-классов для педагогов ДОУ;
- в процессе и организации методической работы с педагогическими кадрами;
- в работе детьми дошкольного возраста в процессе организации организационно-образовательной деятельности.

Все компоненты развивающей предметной среды ДОУ (в помещении и на участке) включают оптимально возможные условия для полноценного всестороннего развития детей.

Групповая комната в ДОУ представлена тремя основными зонами:

- рабочая зона,
- активная зона,
- спокойная зона

Границы между зонами подвижные, легко перемещаются. При построении развивающей среды в группе учитывались принципы построения развивающей среды:

- принцип открытости и доступности;
- гибкого зонирования;
- стабильности–динамичности развивающей среды;
- полифункциональности

Все групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры. Они прекрасно знают, где взять бумагу, краски, карандаши, природный материал, костюмы и атрибуты для игр инсценировок. Обобщать результаты своих наблюдений за объектами природы дети учатся при ведении календаря погоды. Вместе со взрослыми дети пересаживают и поливают цветы.

Предметно-развивающая среда группы меняется в зависимости от некоторых особенностей, например, если в группе больше мальчиков, то группу оборудуют преимущественно конструкторами, кубиками, машинами, что позволяет детям строить дома, мосты, арки, гаражи не только на столе, но и на полу. Если девочек больше, чем мальчиков, то чаще разворачиваются игры в «семью», «больницу», «магазин», для этого выделяется большая часть группы. Мебель и оборудование установлены так, чтобы каждый ребенок мог найти удобное и комфортное место для ООД с точки зрения его эмоционального состояния: достаточно удаленное от детей и взрослых или, наоборот, позволяющее ощущать тесный контакт с ними, или же предусматривающее в равной мере контакт и свободу.

Общая площадь здания и помещений ДОУ составляет 296 кв. м.

Материальная база ДОУ представлена следующими функциональными кабинетами и информационно – коммуникационным оборудованием:

Вид помещений	Оснащение	Функциональное назначение
Методический кабинет	<ul style="list-style-type: none"> - Библиотека педагогической и методической литературы; - библиотека периодических изданий; - пособия для занятий; - опыт работы педагогов; - материалы консультаций, семинаров, семинаров – практикумов, мастер-класса, презентации; - иллюстративный материал; - компьютер – 1; - цветной принтер; 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление методической помощи - организация методической работы - выставки методических материалов, пособий
Групповые комнаты	<ul style="list-style-type: none"> - Столы, стулья для проведения ООД, приёма пищи - шкафы для пособий - материалы для занятий - пособия, игры - методическая и детская литература - игровые уголки 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение режимных процессов; - организованной образовательной деятельности; - игры; - самостоятельная деятельность детей
Спальные помещения	<ul style="list-style-type: none"> - кровати 	<ul style="list-style-type: none"> - организация дневного сна воспитанников
Медицинский кабинет	<p>Процедурная</p> <ul style="list-style-type: none"> - кушетка; - аптечный шкаф; - ширма; - весы; - ростомер; - бактерицидная лампа; 	<ul style="list-style-type: none"> - Организация профосмотров; - оказание первой медицинской помощи; - организация просветительской работы с сотрудниками образовательного учреждения
	<p>Медицинский кабинет</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол; - стул; - шкаф 	
	<p>Изолятор</p> <ul style="list-style-type: none"> - детская кровать. 	
Пищеблок	<ul style="list-style-type: none"> - Духовой шкаф; - электрическая плита; - столы разделочные; - овощерезка, столовые приборы; 	<ul style="list-style-type: none"> - организация полноценного четырехразового питания воспитанников

	<ul style="list-style-type: none"> - шкафы для хлеба, для досок, холодильные; - мясорубка; - холодильник бытовой 	
--	---	--

При планомерной реализации задач программы развития и годового плана ДООУ на 2018 год ДООУ удалось достигнуть определенных достижений в укреплении материально-технической базы детского сада, которая представляет собой совокупность вещественных элементов, необходимых для функционирования, развития образовательной организации. За индикативные показатели нами взят анализ основных фондов детского сада, которые подразделяются на следующие группы:

- здание и системы жизнеобеспечения;
- оборудование и инвентарь;
- участок детского сада.

Анализируя состояние здания ДООУ и его основных систем необходимо отметить косметический ремонт в функциональных кабинетах, группах и игровых площадках.

В соответствии с предписанием госпожнадзора проведена замена эвакуационного освещения - монтаж световых оповещателей «Выход» (40 штук) в соответствии с п. 43 Правил противопожарного режима в Российской Федерации.

Материально-техническое обеспечение соответствует допустимому уровню. В ДООУ соблюдаются все требования пожарной безопасности: установлена система оповещения, имеются средства пожаротушения, выполняются требования к состоянию путей эвакуации, содержанию помещений, проводятся мероприятия по обучению персонала и воспитанников. Своевременно проводятся огнезащитная обработка чердачных и складских помещений, испытание наружных пожарных лестниц, проверка и перезарядка огнетушителей. Санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса: требования к водоснабжению, освещению, воздушно-тепловому режиму соблюдаются в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

В ДООУ обеспечивается нормативный уровень инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок. Все группы оборудованы необходимой мебелью, столы и стулья соответствуют ростовым параметрам ребенка. Проведен ежегодный медицинский осмотр сотрудников.

На территории имеется прогулочные площадки, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

Прогулочные площадки оборудованы беседками, оборудованием для организации игр и двигательной активности в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. В соответствии с требованиями заменен песок в песочницах.

По периметру всей территории ДООУ высажены саженцы в количестве более 30 штук.

Для обеспечения функционирования ДООУ и создания надлежащих условий по присмотру и уходу за детьми за отчетный период был приобретен жесткий и мягкий хозяйственный инвентарь: уборочный, различная посуда.

- методическая литература;
- костюмы (Деда Мороза и Снегурочки);
- ковер в методический кабинет;
- 2 уголка для творческой работы детей;
- медицинского оборудования;
- баннеры, таблички;
- постельное белье, матрасы, чехлы на матрасы, подушки, одеяло, покрывало, полотенца;
- пластмассовые ведра, ведра эмалированные, веники, лопаты, дезинфицирующие средства;
- раздевальные шкафы;
- кружки, тарелки глубокие и плоские;
- морозильный ларь, кухонный гарнитур, шкаф в пищеблок для хранения хлеба, шкаф для хранения досок, мойки в группы, шкафов для уборочного инвентаря, напольная электрическая плита;

В перспективе - установка на пищеблоке взамен неисправленной напольной электрической плиты, замена напольной электрической плиты.

В 2018 году в ДООУ произведены следующие работы:

- проверка технического состояния технологического оборудования;
- осмотр системы вентиляции;
- монтаж и установка системы видеонаблюдения по периметру здания;
- ремонт и развитие сантехнического оборудования;
- электромонтажные работы;
- ремонт бытовых приборов (напольная электрическая плита);
- замена освещения, установлены светодиодные лампы;
- косметический ремонт подсобных помещений (пищеблок);
- косметический ремонт в дошкольных группах;
- ремонт и покраска оборудования (инвентаря) на прогулочных площадках.

В дошкольных группах ведется работа по приведению в соответствие с требованиями ФГОС ДО развивающей предметно-пространственной среды. На сегодняшний день развивающая предметно-пространственная среда, материально-технические условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ДО. По результатам анализа предметно-пространственной среды групп и ДООУ в целом, еще необходимо приобретение средств обучения, в том числе технического, игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, для реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии ФГОС (в части требований к условиям реализации Образовательной программы) и с учетом основной общеобразовательной программы ДООУ.

Среди проблемных сфер необходимо отметить недостаточное количество компьютеров с выходом в Интернет для активного использования ЦОР в образовательной работе с детьми.

Анализ состояния территории ДОО показал, что за отчетный период проведена большая работа по благоустройству территории ДОО, прогулочных участков.

В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение укомплектовано учебно-методической и художественной литературой. В каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический материалы, что позволяет педагогам качественно осуществлять образовательный процесс.

Сохранение и укрепление здоровья детей одно из основных направлений работы ДОО. Только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие, поэтому формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей ДОО.

Оборудован медицинский блок, но соответствия его с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор, он оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Медицинской сестрой ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медсестрой ДОО проводятся лечебно - профилактические мероприятия:

1. Осуществление амбулаторного приёма по поводу оказания первичной медицинской помощи:

- обработка ран, ссадин, царапин;
- остановка носовых кровотечений.

2. Профилактика травматизма:

-устранение неблагоприятных условий среды, в которой живёт ребёнок (осмотр участков на наличие борщевика и крапивы, осмотр групп).

3 Проведение осмотров на педикулёз, занесение результатов осмотров в журнал:

- осмотр осуществляется 1 раз в 10 дней. Педикулёза выявлено не было.

4. Осуществление антропометрии, занесение данных в журнал.

Замеры проводились 3 раза в год: в сентябре, в феврале и в мае.

5. Проведение плановых медицинских осмотров детей, в т.ч. с привлечением специалистов.

6. Организация прививочной работы:

-для своевременного учёта детей, подлежащих вакцинации, ведётся журнал учёта профилактических прививок;

-планирование прививок ведётся в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2011 №51н «Об утверждении

национального календаря профпрививок и календаря профпрививок по эпидемическим показаниям».

Организация туберкулинодиагностики

В течение 2018 года было поставлено реакции Манту

- проведение оздоровления детей в условиях ДООУ:
- проведение закаливающих процедур (обливание ног прохладной водой, полоскание горла водой, босохождение, обширные умывания)
- витаминация (приём витаминов.)

Анализ посещаемости детьми ДООУ

В ДООУ создана своя система физкультурно-оздоровительной работы, в которой большое внимание уделено развитию физических качеств и координационных способностей детей, а также определению индивидуального двигательного режима каждого ребёнка в соответствии с его физическими возможностями.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

Заболеваемость на одного ребёнка

	2018 год
Кол-во пропущенных дней	10 дней

Средняя посещаемость детьми ДООУ за 2018 год

	2018 год
Средняя посещаемость за год	90 детей

Группы здоровья воспитанников за 2018 год

Группа здоровья	I	II	III	IV
Кол-во детей	79	11	-	-

Отсутствие случаев травматизма у воспитанников детского сада

Годы	Случаи травматизма воспитанников
2018	отсутствуют

ДООУ организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных, оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий.

Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, ритмическая гимнастика, медико-

педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на организационно-образовательной деятельности.

Педагогический коллектив ДОО уделяет должное внимание закаливающим процедурам, которые подходят для детей всех четырех групп здоровья, а это щадящие методы закаливания:

- игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна;
- включающая релаксационную и дыхательную гимнастику;
- коррегирующая гимнастика;
- хождение босиком по «дорожке здоровья»;
- утренний прием на свежем воздухе, и др.

Во избежание перегрузок воспитанников расписание ООД составлено в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

Регулярно сотрудники ДОО проходят медицинский осмотр.

Выполняется норматив наполняемости детей в группах.

В помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические условия, выдерживается режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.

Предписания надзорных органов выполняются в срок.

В ДОО созданы достаточные условия для медицинской деятельности, для сохранения и укрепления здоровья детей.

Питание детей организовано в групповых комнатах согласно СанПиН, 4-х разовое, для всех детей. Пищеблок оборудован соответствующими СанПиН штатами и необходимым технологическим оборудованием.

Регулярно ведется работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи: отслеживается сбалансированность (соотношение белков, жиров, углеводов), соблюдение норм питания; объем порций, наличие контрольного блюда; хранение проб (48 часовое); объем порций; соблюдение питьевого режима.

В ДОО контроль за организацией питания осуществляет комиссия в составе:

- заведующей;
- медсестра.

Производственный контроль:

-в рамках производственного контроля взяты смывы с производственных объектов;

-взяты пробы питьевой воды;

Результаты смывов отрицательные, питьевая вода соответствует норме.

Контроль за организацией питьевого режима. В ДОО питьевой режим организован согласно СанПиН 2.4.1.3049-13.

Ведется вся необходимая документация:

- график получения питания;
- накопительные ведомости по питанию;
- журналы бракеража сырой и готовой продукции;

- осмотр сотрудников пищеблока;
- «С» - витаминизации;
- 10-ти дневное меню, картотека блюд;

Созданы условия для соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке:

- имеются инструкции по пользованию оборудованием;
 - проводятся инструктажи по пожарной и энергетической безопасности.
- Дети ДООУ обеспечены полным сбалансированным питанием.

1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреннем контроле в ДООУ, Положение о системе оценки качества образования.

В ДООУ используются следующие формы административного и общественного контроля:

- оперативный;
- тематический;
- итоговый контроль.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения. Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

- результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;
- педагогического процесса, реализуемого в учреждении;
- качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации развивающей предметно-пространственной среды).

Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. В 2018 году количество выпускников составило 16 человек. Все они поступили в школы

По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов учителей начальных классов данных школ, выпускники нашего ДООУ хорошо осваивают программу, уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается как хорошая, родители удовлетворены качеством подготовки детей к школе.

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в ходе самообследования ДООУ, кроме положительных моментов и достижений

позволил выделить проблемные сферы, недочетов слабых сторон в функционировании ДООУ.

К ним относятся:

1. Недостаточный уровень педагогической компетентности педагогов в вопросах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;

2. Эмоциональное выгорание части педагогов, низкая мотивация к внедрению инноваций в образовательный процесс.

3. Недостаточный уровень оснащения образовательного процесса компьютерной техникой с выходом в Интернет, что препятствует систематическому использованию ЦОР в образовательном процессе.

2. Показатели деятельности МБДОУ « Детский сад №2 «АльБайт» с.Рошни-Чу» подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	90 человек
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	90 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	70 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	90 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	90 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/ 48,2%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/81,8%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человек/ 25%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человек/ 25%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/
1.8.1	Высшая	0 человек
1.8.2	Первая	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	-
1.9.2	Свыше 30 лет	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11 человек/ 13%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	-
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную	0 человек/

	переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	-
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	11 педагога/ 90 ребенка
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя – дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
1.15.7	Педагога дополнительного образования	да
2. Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	296 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	да
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Выводы: В МБДОУ «Детский сад №2 «АльБайт» с Рошни-Чу» создаются условия для обеспечения качества образования и удовлетворения запросов родителей, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами.

Педагоги активно включаются в инновационную деятельность. Апробируются новые педагогические технологии, повышается информационная грамотность педагогов.

Уровень усвоения основной образовательной программы дошкольного образования свидетельствует о положительной динамике результатов по освоению образовательных областей и развитию интегративных качеств воспитанников.

Заведующий

Я.А.Тамаева